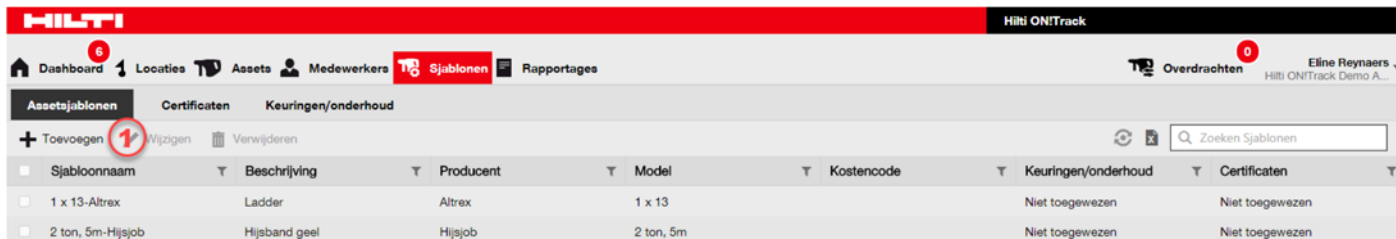


ASSETSJABLONEN TOEVOEGEN

Elke unieke combinatie van producent, model en beschrijving wordt door het ON!Track systeem tot een sjabloon gemaakt. Dit gebeurt automatisch bij het toevoegen van een asset, het systeem geeft in dit geval altijd een melding.

1. Kies de optie "Toevoegen" bovenaan het overzicht met sjablonen



2. Kies een naam voor het sjabloon, die uniek is voor de combinatie en makkelijk te herkennen is.
3. Kies de producent.
4. Vul de juiste beschrijving van het item in.
5. Vul het juiste model van het item in.
6. Vul eventueel een prijs in die moet worden doorberekend voor het item.
7. Upload eventueel een foto die bij elk item onder dit sjabloon moet verschijnen.
8. Klik op "Opslaan en afsluiten" om het sjabloon aan te maken.
9. Voeg hier bijlagen toe die achter elk asset van dit type moeten komen te hangen (bijv. handleidingen, veiligheidsinstructies). Dit kunnen maximaal 20 documenten zijn, documenttypen doc/docx, xls/xlsx, pdf, txt, jps, jpeg, png. Deze bijlagen zijn onder andere zichtbaar in het zijpaneel.

VRAGEN EN BIJZONDERHEDEN

Overige vragen? Neem gerust contact op met het Software Support Team van Hilti:

Email: nlteamontrack@hilti.com

Telefoon: 010-5191111